



Offre Stage Assistant.e communication, de février / mars à fin mai 2023
En temps partiel (28h / semaine)

- > Participer à faire connaître et rendre accessible les musiques de création
- > Participer aux campagnes de communication par le biais des réseaux sociaux
- > Participer avec l'équipe à l'organisation des événements

Où ? : GMEM, à la Friche la Belle de Mai – Marseille, 13003
(13 – Bouches du Rhône – Provence-Alpes-Côte d'Azur)

Présentation du GMEM

Le GMEM est fondé en 1972 par un collectif de compositeurs. Il est labellisé Centre National de Création Musicale en 1997. Christian Sebille, fondateur du Centre Césaré, est nommé Directeur en 2011. Il insuffle un nouveau projet artistique ouvert à toutes les esthétiques de la création musicale contemporaine.

En 2016, la structure fusionne avec le GRIM (Groupe de Recherche et d'Improvisation Musicales) et s'installe à la Friche de la Belle de Mai. En 2017, est édifié Le Module.

En 2021, la diffusion est profondément renouvelée avec la réunion de toutes les esthétiques musicales autour :

- d'une Saison – Les Modulations – organisée autour d'un rdv mensuel au Module ou dans les espaces de La Friche, chaque 3ème mardi du mois ;
- d'événements organisés avec nos partenaires (La Criée, Le Zef...);
- d'un Festival PROPAGATIONS, en mai, dédié à la multiplicité des formes de la création sonore et musicale (installations sonores, banquet musical, performances hors-les-murs, balades sonores, ballades musicales...)

Activités confiées :

En immersion au sein du pôle Communication, constitué de la Directrice de la communication et de l'attachée à l'information et à la communication en alternance, à leurs côtés, vous participerez au déploiement de la stratégie globale de communication, aux relations publiques, aux événements en tant que facilitateur(trice) auprès du public. Vous aiderez à la mise en place d'actions de communication ciblées et adaptées.

Votre stage visera à accompagner, soutenir et valoriser les activités développées par le GMEM pour les rendre accessibles au plus grand nombre, par le prisme de la communication et des nouvelles technologies – réseaux sociaux, photos, vidéos...- en particulier.

Vous serez amené, entre autres, à :

Contribuer au déploiement de la stratégie globale de communication :

Participer...

- > au développement des réseaux sociaux – rédaction de contenus, réflexion sur les moyens pour toucher de nouveaux types de publics – community management ;
- > au développement et à la mise à jour du site internet concernant les activités de la structure ;
- > à l'élaboration des newsletters (sur logiciel Sendinblue) ;
- > à la réalisation de captations photos, vidéo et montage des artistes en résidence ;
- > aux relais des événements culturels dans lesquels l'organisme est impliqué – référencement des événements sur les sites d'informations culturelles ;
- > à la collecte des informations de communication auprès des artistes, compagnies, partenaires ;
- > aux rencontres des équipes des lieux partenaires, des publics, pour faciliter leur accès aux événements de la structure, diffuser flyers, affiches ou tout autre document de présentation ;

Collaborer aux relations presse et médias :

Participer...

- > à la diffusion des communiqués via des newsletters, dossiers de presse
- > à l'organisation de différents temps : conférence de presse, rencontres partenaires...

Collaborer aux actions et événements publics :

Participer...

- > à l'activité de la structure, aux accueils des groupes et des publics, en lien avec le service Transmission
- > à la préparation et mise en place des actions de relations publiques
- > à la fabrication et mise en place de la signalétique des lieux, des informations lors des événements, en lien avec le service technique

—

Profil du ou de la stagiaire

- Étudiant.e en 2ème année de master 2
- Intérêt avéré pour le secteur culturel et la musique
- Attrait pour l'écrit et l'écriture
- Intérêt pour les relations humaines
- Attrait pour les outils de communication et les réseaux sociaux
- Familier des nouvelles technologies, de la photographie, de la vidéo, des logiciels de PAO
- Bonne aisance relationnelle orale, rédactionnelle et bon orthographe
- Curieux, imaginatif, créatif, réactif, volontaire, dynamique
- Organisé et force de proposition

Envoi des candidatures – lettre de motivation et CV à :

sophie.giraud@gmem.org

Quand ? : A partir de février / mars 2023, jusqu'à fin mai 2023 environ (durée à déterminer selon profil)

Durée : 3 à 4 mois environ — en temps partiel (28h / semaine)

—

Calendrier

- Réception des candidatures : Jusqu'au 9 janvier 2023
- Etude des candidatures et réponses : Semaine du 9 au 13 janvier 2023
- Entretien des candidats : Semaine du 16 au 20 janvier 2023
- Démarrage du contrat : à partir du 6 février (jusqu'au 1er mar)