



## Stagiaire en communication

### Secteur

Spectacle vivant

### Description de l'entreprise/de l'organisme

L'Onde Théâtre Centre d'Art de Vélizy-Villacoublay est un lieu de diffusion artistique pluridisciplinaire en grande partie tourné vers les écritures contemporaines : la danse, le théâtre, les arts plastiques, la musique et le cirque. Dans le cadre de la préparation de la nouvelle saison 2024-2025, parallèlement au déroulement des temps forts de la saison 2023-2024 en lien avec les publics, l'Onde cherche un stagiaire en communication pour une durée de 2 à 4 mois.

### Description du poste

Le stage débute en mars, pour une durée de 2 à 4 mois à plein temps. Le ou la stagiaire effectuera ses missions au sein de service communication composée de deux personnes. Il ou elle travaillera dans un bureau partagé avec la chargée de communication et les chargées de relations avec les publics.

Sous la responsabilité de la responsable et la communication, en lien avec la chargée de communication, il/elle sera appelé(e) à remplir les missions suivantes :

- Accompagner et suivre les projets d'action culturelle (prise d'images et de vidéos) ;
- Réaliser des interviews et des captations live ;
- Participer à la rédaction web d'articles sur les activités en lien avec les publics ;
- Participer à la production de contenus et à l'animation des réseaux sociaux (YT, TikTok, IG, FB) ;
- Collecter de contenus de la programmation 2024-2025 auprès des productions et des compagnies ;
- Mettre au format et recadrer les photos de spectacles pour les différents supports de communication ;
- Intégrer les éléments de la programmation 23-24 sur le site Internet ;
- Assurer le montage vidéo pour la présentation de saison ;
- Relire et corriger les documents de communication ;
- Réaliser la mise en forme de documents en PAO (programmes de salle, dossier pédagogiques...)
- Participer à des projets transversaux qui améliore l'image, le positionnement et la notoriété de la structure en lien avec les relations avec les publics et la billetterie.

### Profil recherché

- BAC +2 / BAC +3
- Compétence rédactionnelle et maîtrise de l'orthographe
- Maîtrise des outils de communication digitale
- Une connaissance de la suite Adobe (Indesign, Photoshop, Première Pro) est un plus
- Très bon sens de l'organisation et du travail d'équipe
- Intérêt pour la culture en général et le spectacle vivant en particulier
- Permis B est un plus.

**Candidature à faire parvenir par mail à l'adresse [ressourceshumaines@londe.fr](mailto:ressourceshumaines@londe.fr)**