

Le Syndicat Mixte Angers Nantes Opéra recrute

Un.e Agent.e logistique et entretien des locaux en remplacement pour une durée de 12 mois de mars 2026 à mars 2027

Cadre d'emplois des adjoints techniques territoriaux (catégorie C)

Acteur musical incontournable de la scène lyrique française, Angers Nantes Opéra repousse les frontières de l'opéra. Au-delà de l'art lyrique, c'est la voix dans tous ses états qui illustre toute son action.

Chaque saison, dans un souci permanent d'ouverture, Angers Nantes Opéra coproduit ou accueille près de cinq opéras, une trentaine de concerts - classiques ou contemporains - et ciné-concerts, jusqu'à trois spectacles de danse et initie de nombreux projets artistiques sur les territoires des Pays de la Loire à destination des publics scolaires, étudiants et amateurs.

Aux côtés de son chœur de vingt-huit chanteurs et chanteuses, des artistes lyriques qu'il accueille en résidences, de l'Orchestre National des Pays de la Loire avec lequel il entretient une étroite relation, Angers Nantes Opéra déploie sa programmation au Théâtre Graslin (Nantes), au Grand théâtre (Angers), chez et avec des lieux partenaires (Opéra de Rennes, Cité des Congrès de Nantes, la Soufflerie à Rezé) mais aussi dans l'espace public (Opéra sur écran) et des lieux patrimoniaux. Parce qu'Angers Nantes Opéra travaille à rendre l'opéra plus accessible, il rassemble chaque année jusqu'à 60 000 personnes.

Depuis 2026 Angers Nantes Opéra - établissement public de coopération intercommunale sous statut de syndicat mixte - est placé sous la Direction générale et artistique d'Alexandra Lacroix, accompagnée d'une équipe permanente de 100 agents et renforcée par une équipe de vacataires et intermittents de spectacle (100 à 150 personnes par mois).

Description du poste :

Au sein de la Direction Ressources, sous la responsabilité hiérarchique de la responsable du service Bâtiments, sécurité et prévention, l'agent.e logistique et entretien est en charge de l'entretien et du nettoyage des locaux d'Angers Nantes Opéra.

Il. elle effectue ses différentes missions conformément aux consignes de son responsable, en veillant aux règles d'hygiène et de sécurité et en respectant le matériel mis à sa disposition.

Missions principales du poste :

NETTOYAGE DES LOCAUX :

- Entretien des différents lieux d'Angers Nantes Opéra (selon le plan de charge établi) situés rue Molière et rue Scribe : les ateliers, la salle de spectacle, les loges des artistes, les bureaux situés au sein du théâtre, les escaliers et couloirs, ainsi que les bureaux administratifs rue scribe et la salle de répétition,
- Vérifier l'état de propreté des locaux et identifier les surfaces à désinfecter,
- Assurer l'entretien de la zone de travail définie selon les procédures de nettoyage définies et adapter son travail au regard des circonstances (loges occupées, représentations la veille...),
- Alerter le responsable en cas de dégradations des locaux, ou de dysfonctionnements (absence d'éclairage, porte coincée...).

GESTION DES MATERIELS ET PRODUITS :

- Vérification de l'état du matériel utilisé et alerter le responsable en cas de dysfonctionnement,
- Optimisation des produits utilisés, et bon usage des produits selon les consignes indiquées,
- Contribuer aux économies d'eau et d'énergie.

PREPARATION DE LIEUX :

- Mettre en place une salle pour permettre l'accueil de groupes : disposition de tables, chaises, et le cas échéant préparation de café,
- Gérer le stock des consommables pour les accueils café
- Vérification du lieu pour permettre un bon accueil.

LOGISTIQUE

- Gérer le parc automobile : Réservation des véhicules en interne, planning d'entretien obligatoire des véhicules, nettoyage intérieur/extérieur régulier, approvisionnement en produit lave-glace
- Gérer la relation et assurer le transfert des objets trouvés avec le service de la Mairie de Nantes.
- Faire des petits travaux de maintenance de type accrochage de tableaux, montage de meubles, de petites manutentions
- Assurer le suivi des demandes d'intervention auprès d'URGENCE BATI.
- Distribuer le courrier interne et les courriers à destination de Nantes Métropole

Description du profil recherché

Vous disposez d'une expérience réussie dans un poste d'agent polyvalent d'entretien des locaux, en collectivités publiques ou dans une société d'entretien des locaux professionnels.

Vous êtes doté.e d'un très bon relationnel, vous aimez le travail en équipe.

Vous êtes rigoureux dans votre travail et savez faire preuve d'initiative tout en rendant compte des dysfonctionnements à votre responsable de service ;

Vous possédez des bonnes connaissances sur l'usage des produits et du matériel dans l'entretien de locaux professionnels et vous connaissez les règles de base du tri sélectif.

Vous possédez des connaissances en informatique pour l'utilisation de Outlook, Word, Excel.

Conditions de travail :

Permis B apprécié.

Poste basé à Nantes

Poste à temps complet 35 heures. Horaires fixes du lundi au vendredi. Prise de fonction journalière à 7h.

Rémunération statutaire basée sur la grille des adjoints techniques territoriaux + régime indemnitaire + participation à la prévoyance/mutuelle/transports + COS Ville de Nantes + tickets restaurants.

Votre candidature (lettre de motivation + CV) est à adresser pour le samedi 28 février 2026 au soir au plus tard, à Monsieur le Président Nicolas Dufetel, par mail : recrutement@angersnantesopera.fr

Pour tout renseignement, vous pouvez le service RH, par mail : recrutement@angersnantesopera.fr